

ZESPÓŁ SZKÓŁ
im. Powstańców Wielkopolskich 1918-1919
ul. Sikorskiego 15
pieczęć komitetu organizacyjnej
tel. (067) 2564076, tel./fax (067) 2564010
NIP 763-15-40-873, Regon 570177889

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.)

1. Zamawiający: Zespół Szkół im. Powstańców Wlkp. 1918-1919

adres do korespondencji: ul Sikorskiego 15

tel. 67/256 40 76, adres strony internetowej zs-krzyz.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na: roboty budowlane polegające na wykonaniu pokrycia dachowego z blachy trapezowej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane wraz z zakupem materiałów do ich wykonania. Roboty budowlane obejmują wykonanie pokrycia dachowego na pawilonie szkolnym nr 3 (dach nad świetlicą), przy ul. Sikorskiego 15 w Krzyżu Wlkp. Ułożenie blachy trapezowej na pawilonie szkolnym nr 3 o powierzchni 98m² (18,50 x 5,30).

3. Termin realizacji zamówienia: wykonanie pokrycia dachowego z blachy na pawilonie szkolnym nr 3 do dnia **31.08.2022r. (zadanie remontowe).**

4. Przedmiot zamówienia został opisany wg następujących kodów:

CPV 45 00 00 00-7

5. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni.

6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Opis kryteriów wyboru wykonawcy.

Kryteriami wyboru wykonawcy są cena oraz inne tj. termin wykonania zamówienia, parametry techniczne i okres udzielonej gwarancji.

8. Warunki realizacji zamówienia

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza oraz spełniająca wszystkie wymagane warunki. Wykonawca złożył wszystkie wymagane dokumenty.

9. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy wg załączonego wzoru formularza ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

11. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Anna Bielach – księgowy tel. 67/256 40 76
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielania zamówienia w okresie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00-15.00

12. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć:

- w siedzibie Zamawiającego **Zespół Szkół im. Powstańców Wielkopolskich 1918-1919, ul. Sikorskiego 15, 64-761 Krzyż Wlkp.** II wejście, II piętro, pokój nr 34 tj. księgowość w zamkniętej kopercie z dopiskiem” **Roboty budowlane**”, **nie otwierać przed 20.05.2022r.** do godz. **15.00**

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail annabielach@zs-krzyz.pl **w terminie do dnia 20.05.2022r. do godz. 15.00**

13. Oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy wg załączonego wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1),
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, że Wykonawca prowadzi działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 2 Dostawcy),
- 3) Klauzula informacyjna ‘RODO’ (załącznik nr 3),
- 4) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (załącznik nr 4),
- 5) Wzór umowy do akceptacji (załącznik nr 5)

14. Termin związania ze złożoną ofertą:

Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

15. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu cenowo –ofertowym należy przedstawić cenę ofertową za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

16. Weryfikacja złożonych ofert

W trakcie weryfikacji złożonych ofert Zamawiający :

- 1) poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek.
- 2) może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów i pełnomocnictw, o ile nie zastrzeżono inaczej w zapytaniu ofertowym.
- 3) jeżeli wpłynie oferta, której cena lub ceny jednostkowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, wymagane jest zwrócenie się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

17. Odrzucenie oferty:

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jej treść nie jest zgodna z treścią zapytania ofertowego (inne świadczenie lub jego zakres niż wymagany, brak dokumentów i pełnomocnictw, jeżeli tak zastrzeżono, termin inny),
- 2) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
- 3) Wykonawca nie spełnia warunków stawianych Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,
- 4) w odpowiedzi na wezwanie do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

W przypadku, o którym mowa w ust. 4, niezbędne jest poinformowanie Wykonawcy o odrzuceniu jego oferty wraz z podaniem powodów odrzucenia.

Dopuszcza się negocjowanie ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, szczególnie w przypadku, gdy cena przekracza kwotę, jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Negocjacje odbywają się w formie pisemnej.

W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej tj. otrzymania ofert o tej samej cenie lub jednakowym bilansie ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający

dokonyje wyboru oferty po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcami, których oferty otrzymały jednakowy bilans cen i innych kryteriów oceny oferty. Negocjacje odbywają się w formie pisemnej i na takich samych zasadach w stosunku do każdego z Wykonawców.

18. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, ale nie później niż w terminie związania ofertą. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty oraz istotne zapisy zawarte w zapytaniu ofertowym.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych

Załączniki:

1. Formularz cenowo -ofertowy (załącznik nr 1),
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, że Wykonawca prowadzi działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. **(załącznik Wykonawcy nr 2).**
3. Klauzula informacyjna „RODO”.(załącznik nr 3)
4. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO. (załącznik nr 4)
5. Wzór umowy(załącznik nr 5)

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor Zespołu Szkół



12.05.2022r.mgr Dorota Dziekan.....

(data, podpis i pieczęć osoby

zatwierdzającej postępowanie)